

Gør MUS til et
strategisk
værktøj




Spørgsmål, som vi tilbyder at være med til at afdække!

- Hvordan sætter I MUS-runden i gang hos jer?
- Fungerer jeres MUS-koncept i forhold til det I gerne vil ha' ud af MUS?
- Hvordan hænger MUS sammen med arbejdspladsens strategi, mål og opgaver?
- Hvornår ligger MUS i forhold til andre aktiviteter på arbejdspladsen?
- Hvordan bliver leder og medarbejder "klædt på" til MUS?
- Hvordan foregår opfølgningen efter MUS?
- Hvordan evaluerer I brugen af MUS på arbejdspladsen?
- Har samarbejdsudvalget drøftet, hvad I vil ha' ud af MUS?
- Anbefalinger til revision af MUS-konceptet og henvisning til mulig leverandør af digitale løsninger.

Det er gennem den fælles samtale mellem centrale aktører på arbejdspladsen, at vi når frem til den rette løsning!

Anbefalinger til en god MUS-proces

- Før – under og efter er vigtig i alle sammenhænge
- Det er et ledelsesansvar at sikre en god praksis ved MUS
- Det er et fælles ledelsesansvar at bruge MUS strategisk
- Forbered jer både fælles og individuelt til MUS, gennemfør MUS og følg op på det
- Ledernes kompetencer er altafgørende for at det bliver en succes



Hvordan giver
MUS værdi for
hele
organisationen?

Gør det til en vane at forholde jer til følgende spørgsmål:

1. Hvilke resultater ønsker I at opnå?
2. Hvilke tegn vil I lede efter, når I skal vurdere, om resultaterne er opnået?
3. Hvilken ændret praksis har I fået, og hvordan vil I sikre at den nye praksis fortsætter?